

Regionaal handelingskader

Evenementen in COVID-19 periode

Document besproken op 29 juni 2020

Aanwezig: Leeuwarden, Tytsjerksteradiel, Achtkarspelen, Smallingerland, Ameland, Vlieland, Fryske Marren, Noardeast Fryslân, Dantumadiel, Súdwest-Fryslân, Heerenveen, Ooststellingwerf, Weststellingwerf, Opsterland, Politie, Veiligheidsregio Fryslân (Brandweer, GHOR en afdeling CB).

Afwezig: Terschelling, Waadhoeke, Schiermonnikoog, Harlingen.

Versie 30 juni 2020

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Op 24 juni 2020 vond vanuit het kabinet een persconferentie over de versoepeling van de coronamaatregelen plaats. Niet geheel onverwacht (gezien de berichtgeving in de media de afgelopen dagen) is tijdens deze persconferentie ook ingegaan op de maatregelen m.b.t. evenementen. Aangegeven is dat activiteiten (w.o. ook evenementen) per 1 juli onder voorwaarden weer mogen. Deze voorwaarden staan vermeld op de website van de rijksoverheid.nl.

Over de concrete toepassing van de mogelijkheden rondom evenementen leven er zowel bij de vergunningsverleners (gemeenten) en vergunning aanvragers (evenementenorganisatoren) vragen over de behandelaanpak van evenementenaanvragen na 1 juli en al vergunde evenementen. Hiertoe is dit handelingskader opgesteld. Voor meldingsplichtige evenementen zijn de voorwaarden van de 1,5 meter samenleving ook van toepassing.

Naast dit handelingskader voor gemeenten volgt vanuit het landelijk netwerk evenementencoördinatoren (na opdracht van de Raad van Directeuren veiligheidsregio's) een praktisch toepasbaar document 'Integrale COVID-19 evenementen werkwijze voor gemeenten en hulpdiensten om de vergunningsaanvragen van evenementen te kunnen toetsen op haalbaarheid in relatie tot de effecten en getroffen maatregelen van COVID-19. Het document kan als aanvullend handvat dienen om vergunningsaanvragen te toetsen aan en beoordelen op COVID-19 risicofactoren. Hierbij wordt zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij het reguliere behandelproces.

1.2 Uitgangspunten

Het gezond en veilig adviseren van evenementen is door de COVID19-crisis niet veranderd. Evenementen plaats laten vinden in de 1,5 meter samenleving wel. Voor evenementen binnen veiligheidsregio Fryslân zijn de volgende uitgangspunten geformuleerd met als belangrijkste prioriteiten de volksgezondheid, openbare orde en (fysieke)veiligheid:

- De reguliere wet- en regelgeving rondom evenementen aangevuld met wetgeving, landelijke kaders, richtlijnen en adviezen rondom COVID-19 zullen worden gevolgd;
- Er wordt gekeken naar wat kan in plaats van wat niet kan;
- Het evenementenproces van aanvraag tot en met evenement is ongewijzigd;
- Organisatoren geven voor 1 augustus 2020 bij de gemeente de intentie/aanvraag door van melding/vergunningsplichtige evenementen voor de 2^{de} helft van 2020;
- Er wordt gemonitord door middel van de evenementenkalender op samenloop van evenementen en mogelijke consequenties daarvan. Gezondheid en veiligheid staan voorop.

Het handelingskader is primair opgesteld als handelingsperspectief voor gemeenten, hoe zij om kunnen gaan met reeds vergunde, aangevraagde evenementen en/of aanvragen die binnen gaan komen in de COVID19-periode.

In het kader van deze notitie wordt onder het begrip evenementen verstaand: 'elk voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak' conform artikel 2.24 lid 1 van de model Algemeen Plaatselijke Verordening (APV).

2. Evenementenkalender

Door het opstellen van een (regionale) evenementenkalender wordt inzichtelijk wanneer en op welke locatie welk (type) evenement plaats zal gaan vinden. Hierdoor wordt inzichtelijk op welke moment druk komt te staan op evenementenadvisering/-toezicht zodat tijdig voldoende capaciteit beschikbaar is.

Het overzicht aan evenementen zal ter informatie aan de gemeenten worden voorgelegd. Op basis van de actuele gemeentelijke evenementenkalenders kan een regionale evenementenkalender worden opgesteld.

Het is van belang de gemeentelijke/regionale evenementenkalender in ieder geval actueel te houden. Hierdoor kan tijdig worden geanticipeerd op mogelijke capaciteitsproblemen in de advies- en behandelingstrajecten. Om deze reden staat in het stroomschema vermeld dat er een check dient plaats te vinden op capaciteit.

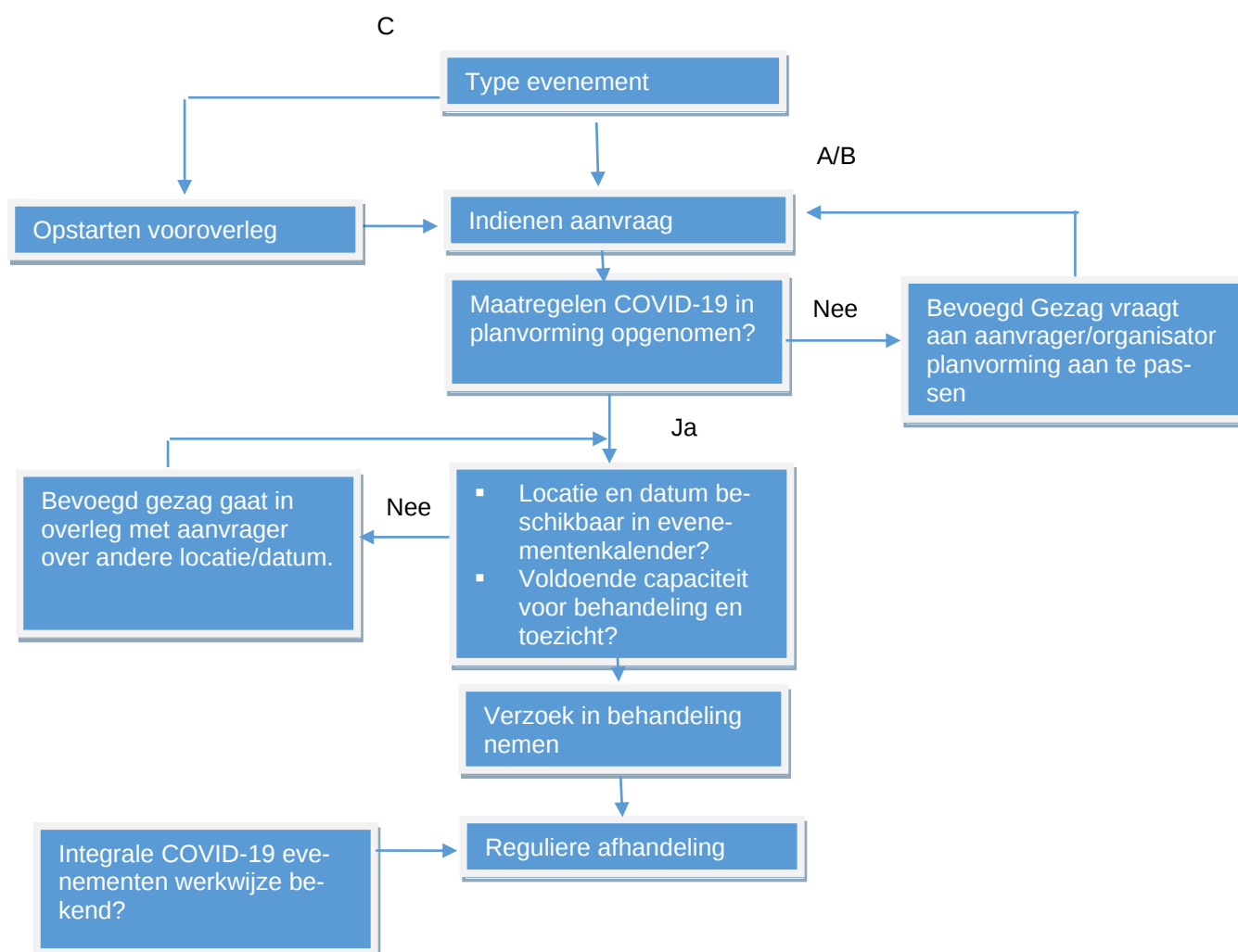
3. Aanvragen voor evenementen vanaf 1 juli

3.1 Organisatoren

De organisatoren stellen een coronaplan op voor evenementen. De gemeenten stellen in gezamenlijkheid een factsheet op voor de onderwerpen die in het plan opgenomen moeten worden.

3.2 Bevoegd gezag

Voor het aanvragen van evenementen vanaf 1 juli geldt de reguliere aanvraagprocedure. De organisator vraagt bij de betreffende gemeente een vergunning aan. Het landelijke document 'Integrale COVID-19 evenementen werkwijze' zal worden opgeleverd op 1 augustus of zoveel eerder als mogelijk. Dit document kan als aanvullend handvat dienen om vergunningsaanvragen te toetsen aan en beoordelen op COVID-19 risicofactoren. Hierbij wordt zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij het reguliere behandelproces. De verwachting is dat deze uiterlijk 1 augustus gereed en in gebruik genomen kan worden. Deze datum lijkt nu, met de versnelde verspoeling, misschien aan de late kan. Maar het is goed om te realiseren dat de versoepeling ruimte biedt om *vanaf* 1 juli evenementen te mogen organiseren, maar dat hiervoor wel de reguliere procedures, indienings- en beslistermijnen conform de APV en beleid van de gemeenten aangehouden moeten worden.



4. Verplaatsen van vergunde evenementen

Vergunde evenementen die op basis van de noodverordening/noodwet zijn geannuleerd in de periode dat evenementen niet zijn toegestaan, kunnen op verzoek van de aanvrager/organisator worden verplaatst naar een datum vanaf 1 juli 2020. Deze verplaatsing zal op basis van de volgende criteria moeten worden beoordeeld:

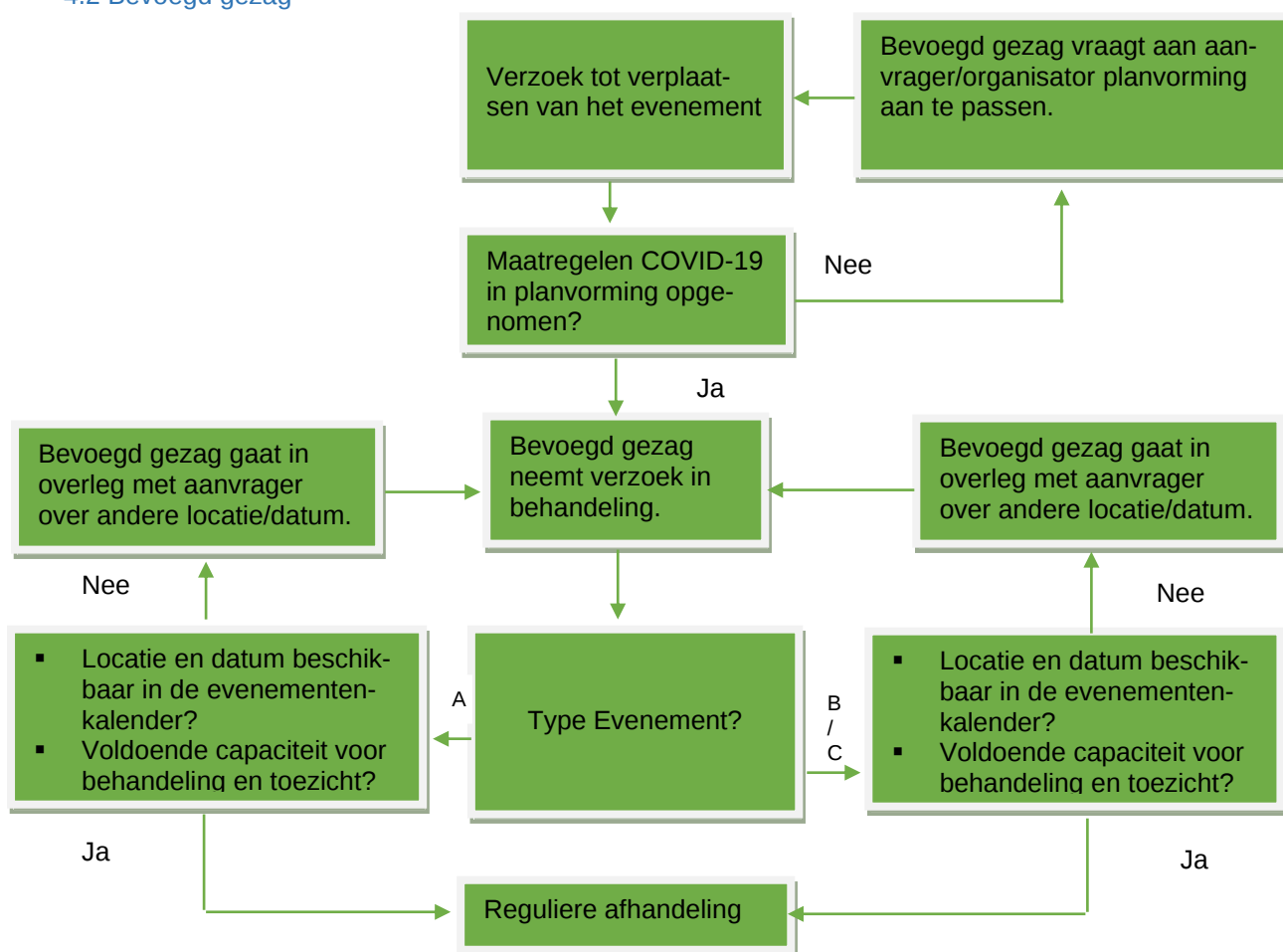
- De locatie moet beschikbaar zijn;
- De datum moet passen in de lokale evenementenkalender;
- Er dient voldoende capaciteit te zijn om de vergunning te behandelen, en
- Er zal voldoende toezicht capaciteit aanwezig dienen te zijn.

Bovenal, zal uiteindelijk het bevoegd gezag overtuigd moeten zijn dat de organisator/aanvrager de juiste maatregelen in het kader van het beperken van het verspreiden van COVID-19 heeft genomen. Het adviestraject en verdere afhandeling van de adviezen vindt plaats volgens het reguliere adviestraject in de betreffende gemeente.

4.1 Organisator

De organisatoren stellen een coronaplan op voor evenementen. Voorbeeld van onderwerpen die in het coronaplan naar voren moeten komen staan vermeld in paragraaf 3.1.

4.2 Bevoegd gezag

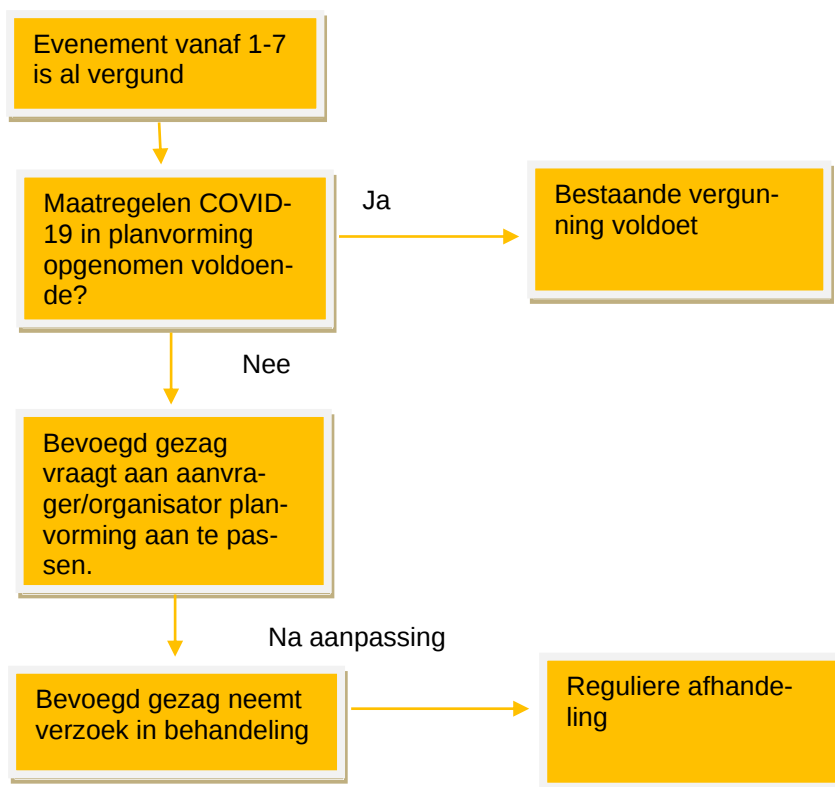


5. Verleende vergunningen voor evenementen vanaf 1 juli

Voor vergunningaanvragen waarop de hulpverleningsdiensten voor 1 juli hebben geadviseerd, geldt dat dit is gebeurd op basis van kennis, wetenschap en regelgeving van dat moment. Het bevoegd gezag dient ervan overtuigd te zijn dat een organisator de juiste maatregelen zal treffen voor de gezondheidsrisico's met betrekking tot COVID-19. Richtlijnen (van het RIVM) en (nood)wetgeving/-verordening kunnen van invloed zijn op de inhoud van de reeds verstrekte adviezen door de hulpverleningsdiensten. Het bevoegd gezag zal na moeten gaan of de voorgeschreven COVID-19 maatregelen in de planvorming zijn opgenomen.

Vanuit het oogpunt van onder andere gezondheid, crowdmanagement en openbare orde kan het bevoegd gezag overwegen om de planvorming bij de adviseurs te laten checken op de gewijzigde omstandigheden rondom COVID-19. Zo nodig zal het bevoegd gezag hier eerst met de aanvrager/organisator in overleg dienen te treden om inzichtelijk te maken welke COVID-19 maatregelen de aanvrager/organisator heeft genomen op basis van de stand van zaken op dat moment. De beoordeling van de vergunning en verdere afhandeling van de adviezen vindt plaats conform het reguliere adviestraject in de betreffende gemeente.

In de bijeenkomst van 29 juni is door de aanwezige gemeenten aangegeven geen evenementen te hebben met deze status.



6. Voor alle evenementen

6.1 Criteria advisering evenementen

De (nieuwe) aanvragen voor evenementen die gehouden worden vanaf 1 juli in de categorie B en C zullen multidisciplinair door gemeenten, Veiligheidsregio (Brandweer en afdeling crisisbeheersing/GHOR) en Politie worden geadviseerd. De adviezen worden opgesteld vanuit ieders reguliere kaders waarbij ook aan de aanvullende (landelijke) richtlijnen voor COVID-19 wordt voldaan.

Wanneer het aanvullende document 'Integrale COVID-19 evenementen werkwijze' beschikbaar komt, zal het bevoegde gezag bij A-evenementen worden verzocht om deze in het proces van de vergunningverlening toe te passen. De adviseurs zullen de gemeenten met behulp van standaard teksten faciliteren.

6.2 Disclaimer

De adviseurs van het bevoegd gezag geven adviezen af op basis van de tot dan van kracht zijnde COVID-19 maatregelen en hebben daarvoor een disclaimer opgenomen in hun adviezen aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag kan overwegen om een disclaimer in de voorschriften van de vergunning/brief die wordt verstuurd van het accepteren van de melding.

Voorstel redactie disclaimer:

Deze vergunning wordt verleend op basis van de wet- en regelgeving, richtlijnen en adviezen hulpverleningsdiensten die op dit moment van kracht zijn waaronder de COVID-19 maatregelen. Indien zich wijzigingen voordoen in de kaders waarop deze vergunning is gebaseerd, kunnen nadere voorschriften worden opgelegd.

6.3 Gebruikte documenten

- Handreiking evenementenveiligheid (2018)
- Model Algemeen Plaatselijke Verordening
- Noodverordening COVID-19 Veiligheidsregio Fryslân
- Opzet handelingskader Veiligheidsregio Utrecht (gebaseerd op opzet handelingskader Veiligheidsregio Gooi- & Vechtstreek en Flevoland, Kennemerland en Twente).